

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE KOKŠOV – BAKŠA
1/2006**

**O podmienkach poskytovania dotácií a návratných finančných výpomocí právnickým
a fyzickým osobám pôsobiacim na území obce Kokšov-Bakša**

Prvá časť

Poskytovanie dotácií a návratných finančných výpomocí

1. Dotácie a návratné finančné výpomoci možno poskytnúť fyzickým a právnickým osobám, pokiaľ:
 - nie sú v likvidácii
 - nie sú v takom postavení, že možno dôvodne predpokladať, že nebudú spôsobilí návratnú finančnú výpomoc vrátiť, prípadne nebolo vyhlásené konkurzné konanie
 - nemajú nedoplatky na daniach a poplatkoch voči poskytovateľovi – obci Kokšov-Bakša

2. Obec môže poskytnúť dotáciu zo svojho rozpočtu právnickej osobe, ktorej je zakladateľom na konkrétne úlohy a ako je vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce.

3. Obec môže poskytnúť dotáciu aj inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak iná obec alebo VÚC zabezpečuje niektoré úlohy pre obec Kokšov-Bakša, alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov životnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území.

4. Obec môže poskytnúť dotáciu právnickej osobe, ktorej nie je zakladateľom a fyzickej osobe – podnikateľovi ak majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo ktoré pôsobia vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce a to len na podporu všeobecne prospešných služieb, verejnoprospešných účelov alebo na podporu podnikania a zamestnanosti.

5. Obec môže poskytnúť návratnú finančnú výpomoc zo svojho rozpočtu právnickej osobe, ktorej je zakladateľom.

Čl. 2

Formy poskytovania:

1. Na základe písomnej žiadosti
2. Z vlastného podnetu obce, prípadne ním riadených subjektov.
3. Písomná žiadosť o poskytnutie dotácie alebo návratnej finančnej výpomoci musí obsahovať:
 - presné označenie žiadateľa doložené dokladmi
 - špecifikáciu predmetu, na ktorý sa má poskytnúť
 - rozsah dotácie, resp. návratnej finančnej výpomoci
 - časové rozčlenenie

- podmienky návratnosti vrátane úrokových sadziieb
 - rozsah a špecifikácia možného záložného práva na nehnuteľný majetok alebo hnutel'ných majetok
4. K žiadosti je potrebné doložiť aj doklady osvedčujúce hore uvedené skutočnosti.
5. Obec je povinná skúmať z vlastnej iniciatívy možnosti poskytovania dotácií a návratných finančných výpomocí pre vybrané subjekty, a to v nasledovných oblastiach:
- zdravotníctvo
 - školstvo
 - sociálna oblasť
 - kultúra
 - cirkev
 - telovýchova a šport

Čl. 3 Účel použitia

1. Použitie dotácií je viazané v súlade s 7 ods. 2 a 4 zákona NRSR č. 583/2004 Z.z. na:
- a) konkrétne úlohy a akcie vo verejnom a v prospech rozvoja územia obce
 - b) podporu všeobecne prospešných služieb
 - c) podporu verejnoprospešných účelov
 - d) podporu podnikania a zamestnanosti
2. Pod všeobecne prospešnými službami v podmienkach obce rozumieme:
- zabezpečenie zdravotníckych potrieb
 - zabezpečenie rozvoja školstva a vzdelanosti
 - zabezpečenie sociálnych a ekologických aktivít
 - zabezpečenie kultúrnych a umeleckých aktivít so zameraním na obecnú a miestnu úroveň
 - oblasť humanitárnych, charitatívnych a náboženských aktivít
 - zabezpečenie telovýchovných a športových aktivít

Čl. 4 Schvaľovanie

1. Pre účely tohto nariadenia pracuje komisia pre poskytovanie dotácií a návratných finančných výpomocí v zložení:
- zástupca starostu
 - predseda finančnej komisie
 - predseda komisie pre šport a kultúru
 - predseda komisie pre ochranu verejného poriadku
 - predseda komisie ŽP
2. Komisia predkladá výsledné návrhy starostovi, resp. obecnému zastupiteľstvu závislosti od výšky dotácie a návratnej finančnej výpomoci
3. Starosta rozhoduje o poskytovaní
- dotácií do výšky 5.000,-Sk
 - návratnej finančnej výpomoci do výšky 10.000,-Sk
4. Obecné zastupiteľstvo rozhoduje vo všetkých ostatných prípadoch

Druhá časť
Forma poskytovania dotácií a návratných finančných výpomocí

Dotácie a návratné finančné výpomoci sa poskytujú na základe písomnej dohody. Dohoda o poskytnutí dotácie musí obsahovať nasledovné údaje:

- formu poskytovania /prevodom na účet alebo v hotovosti z pokladne/
- výšku finančnej čiastky
- účelové vymedzenie dotácie
- záväzok vrátiť dotáciu v prípade, že sa nepoužije na účel uvedený v písomnej dohode

Dohoda o poskytnutí návratnej finančnej výpomoci musí obsahovať:

- formu poskytovania
- výšku finančnej čiastky
- účelové vymedzenie použitia
- termín návratnosti a spôsob vrátenia /prevodom, hotovosťou, splátkovým kalendárom/
- dohodnuté zmluvné pokuty v prípade nedodržania podmienok dohody

Písomnú dohodu za obec podpisuje starosta.

Tretia časť
Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Dotácie a návratné finančné výpomoci podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce.
2. Každoročne obecné zastupiteľstvo v rozpočte stanovuje rozsah finančných prostriedkov určených pre dotácie a návratné finančné výpomoci. Tento rozsah môže obecné zastupiteľstvo v odôvodnených prípadoch meniť.
3. Zmeny a doplnky tohto všeobecne záväzného nariadenia schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
4. Na tomto Všeobecne záväznom nariadení sa uznieslo obecné zastupiteľstvo v Kokšov-Bakši, dňa 2006 Uznesením č...../2006.
5. Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňom2006.

Cyril Hudák
starosta obce

Vyvesené:2006
Zvesené:2006